


Schooljaar 24-25

Doelgroep	Ouders	
Verantwoordelijke	Directie	
Opgesteld	Juli 2024	

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	1
Personeel, bestuur, MR en SAR	2
Onderwijzend personeel.....	2
Leerlingenzorg.....	2
Onderwijsondersteunend personeel	2
Onder-en midden/bovenbouw	2
Management Team.....	2
Ouderbetrokkenheid.....	3
Medezeggenschapsraad	3
GMR	3
Schooladviesraad	3
Activiteitencommissie.....	4
Gebedsgroep.....	4
Klachtenregeling	5
Privacytoelichting.....	7
Burgerschap	8
Gym	10
Gymrooster	10
Plannen voor 2024- 2025.....	11
Veiligheid	11
Leerkrachtvaardigheden	11
Inclusief onderwijs	11
Visie op handschrift t.o.v. ICT	11
Wereldoriëntatie.....	11
Ouderbetrokkenheid.....	12
Opzet hybridegroep (de Kameleongroep)	12

Doorstroomtoets	12
Onderwijsplanning	13
Onderwijsplanning 2024-2025.....	13

Personeel, bestuur, MR en SAR

Directeur-bestuurder: Dhr. G.A. Tissink directeur-bestuurder

Directie: Wilma Verdoold

Intern Begeleiders: Judith Jansen en Alise van Genderen

Onderwijzend personeel

- | | |
|-----------------------|--|
| · Groep 0, 1, 2 blauw | Melanie Molenaar, Mariëlle Deëlen en Petra Kastelein |
| · Groep 0, 1, 2 rood | Marij Opschoor, Ineke Blanken en Jolanda van der Horst |
| · Groep 0, 1, 2 geel | Jeannette Dregmans, Anja Redert en Mariëlle Deëlen |
| · Groep 3 | Kimberley Bezemer en Femke Ooms |
| · Groep 4 | Sacha de Hoog en Annefleur Timmer |
| · Groep 5 | Esther Meijer en Robbin Dame |
| · Groep 5/6 | Sara van Gelder, Martine van Schaik en Liesbeth Broere |
| · Groep 6/7 | Dewi Beltman, Femke Ooms en Liesbeth Broere |
| · Groep 7 | Anne de Bloois en Manou Koudstaal |
| · Groep 8 | Paulien van der Horst en Marleen Verkerk |
| · Co-teaching | Liesbeth Broere, Manou Koudstaal en Marleen Verkerk |
| · Gym | Thomas Ooms |

Leerlingenzorg

- | | |
|--------------------------|---------------------------------|
| · Gedragsspecialist | Judith Jansen |
| · RT | Dewi Beltman |
| · Plusklas | Alise van Genderen en Netty Mak |
| · Hybride-/Kameleongroep | Jolanda van der Horst |
| · Schakelklas | Netty Mak |

Onderwijsondersteunend personeel

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| · Leerkrachtondersteuner: | Jolanda van der Horst |
| · Ondersteuning directie: | Corine Buijserd |
| · Ondersteuning algemeen: | Kristin Herens-Herrebout |
| · ICT | Sacha de Hoog |

Onder-en midden/bovenbouw

- | | | |
|-------------|--------------------|-----------------|
| · Onderbouw | groepen 0, 1, 2, 3 | Petra Kastelein |
| · Bovenbouw | groepen 4 t/m 8 | Liesbeth Broere |

Management Team

Liesbeth Broere, Petra Kastelein, Judith Jansen, Alise van Genderen en Wilma Verdoold

Ouderbetrokkenheid

In onze organisatie is de directe betrokkenheid van de ouders bij het onderwijs van groot belang. Op verschillende manieren is deze ouderbetrokkenheid georganiseerd. Wanneer u mee wilt beslissen, kan dat door zitting te nemen in de medezeggenschapsraad op school (MR) of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Wanneer u de school wilt adviseren, kan dat door lid te worden van de schooladviesraad (SAR). Daarnaast kunt u voor ondersteunende taken lid worden van de activiteitencommissie (AC) of zich beschikbaar stellen voor diverse andere (uitvoerende) taken op of rond de school.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) van de school wordt gevormd door 6 personen: 3 vanuit de oudergeleding en 3 vanuit de personeelsgeleding. De taak van de MR is in sommige gevallen adviserend en in sommige gevallen instemmend. De MR is betrokken bij sollicitatieprocedures, stemt in met onder andere het formatieplan, geeft tips en denkt mee in diverse schoolzaken. Ouders binnen de MR zijn gekozen uit ouders die 1 of meer kinderen op school hebben. De leden worden gekozen voor 3 jaar en kunnen maximaal 2 termijnen aanblijven. Alle ouders krijgen de gelegenheid om zich kandidaat te stellen. De MR werkt aan de hand van een 'reglement medezeggenschapsraad' dat op school ter inzage aanwezig is. Op stichtingsniveau is er ook een 'gemeenschappelijke medezeggenschapsraad' (GMR). De GMR is samengesteld uit ouders en onderwijsgevend personeel vanuit de plaatselijke medezeggenschapsraden. De GMR adviseert of stemt in op bovenschools niveau. De MR heeft een eigen mailadres: info.mrderank@gmail.com

Medezeggenschap oudergeleding:

- Hanneke Verheij,
- Mattijs Hoogendoorn
- Dennis Hakkesteegt

Personeelsgeleding MR:

- Anja Redert a.redert@pcb-derank.nl
- Anne de Bloois a.bloois@pcb-derank.nl
- vacature

GMR

Rokus van der Bas r.vdbas@gmail.com (oudergeleding)

Anja Redert – a.redert@pcb-derank.nl (personeelsgeleding)

Schooladviesraad

Aan iedere school van de stichting is een schooladviesraad (SAR) verbonden. De SAR van onze school bestaat uit drie leden en heeft tot taak de betrokkenheid tussen school, ouders en achterban te stimuleren. De SAR heeft als belangrijke taak de eigen identiteit van de school te bespreken en te bewaken. Het gaat hierbij om een adviserende taak op schoolniveau, onder meer bij benoemingen van nieuw personeel. Ten slotte doet de SAR een voordracht voor leden voor de Raad van Toezicht. De SAR heeft geen bestuurlijke of formele medezeggenschapstaak, aangezien deze bij de medezeggenschapsraad ligt. De SAR werkt aan de hand van een 'huishoudelijk reglement schooladviesraad'. Leden van de SAR hebben kinderen op de school en zijn kerkelijk betrokken.

De Rankleden zijn:

- Gerda Sacré
- Renske Copier
- Jan Willem Ruiter

Activiteitencommissie

Aan de school is activiteitencommissie (AC) verbonden. Deze is ingesteld door de ouders van de kinderen en heette voorheen oudercommissie. De activiteiten van de AC moeten bijdragen aan het optimaal functioneren van het onderwijs.

De AC heeft vooral een belangrijke praktische inbreng in het schoolgebeuren. Zo worden door de activiteitencommissie hand- en spandiensten verricht bij tal van binnen- en buitenschoolse activiteiten, zoals kerstvieringen, ouderavonden en sportactiviteiten.

De commissie bestaat uit 8 tot 10 leden. Deze worden door de AC gevraagd of gekozen. Alle ouders krijgen via de jaarlijkse hulpbrief aan het begin van het schooljaar de gelegenheid om zich kandidaat te stellen.

Activiteitencommissieleden:

- Marian van Krieken
- Hanneke den Ouden
- Kelly de Langen
- Loïs den Boer
- Lotte Heeringa
- Chantal Heeringa
- Daniëlle van der Hek
- Bianca Slingerland
- Miranda Slingerland

Gebedsgroep

Op onze school hebben we een gebedsgroep, die maandelijks samenkomt. Deze bestaat uit:

- Anna Vonk
- Marieke Vaatstra
- Iris Euser
- Elisabetta Santin
- Marijke Vollmuller
- Rachelle van Pelt

Klachtenregeling

Binnen de stichting PCPO Krimpenerwaard vinden we open communicatie over klachten, grieven of verwijten van groot belang. Open met elkaar communiceren houdt voor ons in: 'Gaaf het goed, zeg het anderen; gaat het mis, zeg het zo veel mogelijk tegen de persoon in kwestie.' Die houding vinden we ook in de Bijbel terug. In hoofdstuk 18 van het Bijbelboek Mattheüs staat hoe mensen met elkaar om moeten gaan als zij een geschil hebben. 'Laten zij elkaar eerst onder vier ogen hun standpunten duidelijk maken en indien nodig pas later andere mensen erbij betrekken.' Juist omdat het soms gemakkelijker lijkt om óver iemand te praten dan mét iemand, is dit een heilzaam advies, ook voor mensen van de 21^e eeuw. Het bevordert een goede onderlinge verstandhouding.

In een stappenplan ziet de procedure bij klachten er als volgt uit:

1. Wie tegen een ander een klacht of bezwaar heeft, neemt indien mogelijk eerst contact op met de persoon in kwestie. Hij of zij maakt deze persoon duidelijk wat het probleem is en probeert in overleg tot een oplossing te komen.
2. Als stap 1 niet mogelijk/wenselijk is of niet tot het gewenste resultaat heeft geleid, neemt de persoon die een klacht of bezwaar heeft contact op met de schooldirecteur.
3. Als ook stap 2 ongewenst is of niet tot een oplossing leidt, wordt contact opgenomen met een van de contactpersonen binnen de school. Voor de school is dit: Paulien van der Horst.

De betrokken contactpersoon zal – indien noodzakelijk – in overleg contact opnemen met een van de vertrouwenspersonen die aan de vereniging verbonden zijn. In bijzondere gevallen is het mogelijk zelf direct contact op te nemen met een vertrouwenspersoon. De gegevens van de vertrouwenspersonen van de vereniging zijn:

Er kan ook rechtstreeks contact worden opgenomen met de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) voor het christelijk onderwijs. De gegevens van deze commissie zijn:

Stichting GCBO
Postbus 394
3440 AJ Woerden
T 070 – 3861697
Email: info@gbco.nl

Het is hierbij het vermelden waard dat de geschillencommissie altijd zal nagaan of de klacht op school besproken is. Zo niet, dan zal zij degene die de klacht indient terugverwijzen.

Het zal duidelijk zijn dat in principe alle reguliere klachten afgehandeld moeten kunnen worden in stap 1 en 2. Voor ernstige klachten, zoals lichamelijk/seksueel geweld en misbruik of ander grensoverschrijdend gedrag, is uiteraard altijd de weg naar vertrouwenspersonen en klachtencommissie open.

We vinden het belangrijk hier te benadrukken dat we er alles aan doen om lichamelijk/seksueel geweld en misbruik of ander grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en te bestrijden. Ons beleid voorkomen en bestrijden van grensoverschrijdend gedrag en onze gedragsregels zijn daar een voorbeeld van. Bovendien hebben alle medewerkers die werken bij een onderwijsinstelling, ook de contactpersonen die medewerker zijn, wettelijk gezien een meldplicht wanneer zij het vermoeden of de wetenschap hebben dat een medewerker of vrijwilliger zicht schuldig heeft gemaakt aan grensoverschrijdend gedrag jegens leerlingen. Zij moeten er onmiddellijk voor zorgen dat deze

informatie het bevoegd gezag bereikt. Het bevoegd gezag is verplicht de zaak te melden bij de landelijke vertrouwensinspecteur.

Voor de volledigheid vermelden we hier ook het telefoonnummer van de landelijke vertrouwensinspecteur, die zowel voor ouders en leerlingen als voor directie en personeelsleden te bereiken is. De vertrouwensinspecteur is te bereiken onder nummer (0900) 1113111.

De klachtenregeling is te vinden op de website van de PCPO Krimpenerwaard.

Contactpersonen klachtenregeling:	Mevr. W. Verdoold, - w.verdoold@pcb-derank.nl
Contactpersoon op De Rank (voor ouders)	Mevr. Paulien van der Horst- p.horst@pcb-derank.nl
Vertrouwenspersoon (zie klachtenregeling)	Dr. P.J. van Midden, Sleedoorn 1, 2861 SJ, Bergambacht, 06-51568190 Dhr. L. Vermeulen, Dorpsstraat 37, 2935 AB, Ouderkerk a.d. IJssel, 06-18191104
Aandachtsfunctionaris (meldcode en VT)	Mevr. Judith Jansen-Vermeulen j.jansen@pcb-derank.nl
AVG – privacy adviseur	A. Spelt fg@pcpokrimpenerwaard.nl
Schoolarts GGD	Mevr. Z. Kappetijn, Thorbeckelaan 5, 2805 CA, Gouda, (0182)545600
Schoollogopediste (GGD)	Mevr. L. Mesker, Thorbeckelaan 5, 2805 CA, Gouda, (0182)545600
Rijksinspectie (algemeen)	Mevr. J. Wolleswinkel, Postbus 2730, 3500 GS, Utrecht
Advies & Meldpunt Veilig Thuis	Crabethpark 24, Postbus 370, 2800 AJ, Gouda, (0182)680888. Landelijk nummer 0900-1231230
Meldpunt vertrouwensinspecteurs	(Tijdens kantooruren) 0900-1113111

Privacytoelichting

Op PCB De Rankonderdeel van PCPO Krimpenerwaard, gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van PCPO Krimpenerwaard. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is.

In deze Privacytoelichting kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat de Bron onderdeel uitmaakt van PCPO Krimpenerwaard worden daar ook persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Binnen PCPO Krimpenerwaard hebben we op basis van ons privacyreglement een uitgebreide en meer formele Privacytoelichting opgesteld. Hierin vindt u meer informatie over de manier waarop wij als organisatie omgaan met persoonsgegevens. Ook is in dit document een overzicht opgenomen van de leveranciers waarmee wij leerling gegevens uitwisselen. U vindt deze Privacytoelichting onder 'downloads' op de website van de PCPO Krimpenerwaard. (<https://www.pcpokrimpenerwaard.nl>).

Burgerschap

Bevordering van burgerschap en integratie is vandaag de dag belangrijk. De betrokkenheid tussen burgers onderling is afgenomen. Plichten en rechten die bij burgerschap horen, lijken soms wat op de achtergrond te zijn geraakt. Scholen zijn om deze reden verplicht bij te dragen aan de integratie van leerlingen in de Nederlandse samenleving. Binnen de PCPO Krimpenerwaard zien we de bevordering van actief burgerschap niet als iets nieuws. Zeker binnen het protestants-christelijk onderwijs heeft het overdragen van normen en waarden altijd een grote plaats gehad. Op de volgende niveaus besteden we aandacht aan burgerschapsvorming:

Bouwsteen	Inhoud
Vrijheid en gelijkheid	Leerlingen leren van, door en over de waarden van de democratische rechtsstaat. Dit begint met regels/afspraken in de eigen leefomgeving en breidt uit naar de publieke ruimte en samenleving.
Macht en inspraak	Leerlingen ontwikkelen inzicht in de wording, betekenis en werking van de democratische rechtsstaat. Ze maken kennis met macht en gezag en hoe dit georganiseerd is op verschillende niveaus.
Democratische cultuur	Leerlingen leren dat hun stem gehoord wordt en dat hun inbreng ertoe doet bij besluitvorming in de klas. Zij ervaren dat de ander ook een stem heeft en ervaren daarbij overeenkomsten en verschillen.
Identiteit	Leerlingen ontdekken hun primaire en secundaire emoties, ambities, talenten en ontwikkelpunten. Ze raken bewust van identiteitsvormende aspecten en reflecteren op tradities, vieringen en rituelen.
Diversiteit	Leerlingen leren woorden te geven aan wat de ander doet en wil en ontdekt daarin overeenkomsten en verschillen. Ze leren onderlinge conflicten vreedzaam op te lossen.
Solidariteit	Leerlingen ontwikkelen manieren om de eigen en de belangen van anderen te behartigen; alsmede uitsluiting, onrechtvaardigheid, discriminatie en ongelijke behandeling te benoemen en tegen te gaan.
Digitaal samenleven	Leerlingen leren over de effecten van de onlinewereld op hun identiteit, persoonlijke (online) leven en op de publieke sfeer. Ze leren kritisch en creatief denken over media-inhouden en -processen.
Duurzaamheid	Leerlingen leren in duurzaamheidskwesties over verschillende waarden en belangen en de gevolgen daarvan voor de leefomgeving. Zij leren duurzame keuzes te herkennen en te reflecteren op hun gedrag.
Globalisering	Leerlingen verkennen hoe zichzelf, klasgenoten en andere mensen in Nederland verbonden zijn met andere delen van wereld en leren over internationale samenwerking.
Technologisch burgerschap	Leerlingen leren over de invloed van technologische ontwikkelingen op henzelf en hun leefomgeving. Ze leren ethische kwesties te herkennen en gaan in gesprek over verschillende perspectieven.

Denk- en handelwijzen	Leerlingen leren kritisch denken en handelen, empathische vermogens, ethisch redeneren en communiceren. Deze denk- en handelwijzen worden toegepast in samenhang de inhoud van de overige bouwstenen.
-----------------------	---

Gym

De groepen 0, 1 en 2 gymmen in ons eigen speellokaal. Vanaf groep 3 gaan de kinderen twee keer per week voor de gymlessen naar de Pasteurzaal, groep 3 gymt één keer in de grote gymzaal en speelt een keer extra buiten.

Meester Thomas verzorgt op maandag en vrijdag de gymlessen . Als gymkleding vanaf groep 3 verwachten wij dat de kinderen een sportbroekje en -shirtje of gypakje gebruiken. Meester Thomas is een vakleerkracht gym (heeft academie voor lichamelijke opvoeding gedaan) en ook een deel van ons team.

Het is verstandig om tijdens de lessen gymschoenen te dragen in verband met het risico op voetschimmel. De gymschoenen (geen zwarte zolen) die tijdens de lessen gedragen worden, mogen niet buiten worden gebruikt.

Gymrooster

Gymrooster 2024-2025			
Tijd	Maandag Thomas	Woensdag	Vrijdag Thomas
8.30 - 9.15	Groep 8	Vrij	Groep 7
9.15 - 10.00	Groep 7	Vrij	Groep 6/7
10.00 - 10.45	Groep 6/7	Vrij	Groep 8
10.45 - 11.30	Groep 5/6	Vrij	Groep 5
11.30 - 12.15	Groep 5	Vrij	Groep 5/6
12.30 - 13.15	Groep 4	Vrij	Groep 3
13.15 - 14.00	Groep 3	Vrij	Groep 4

Plannen voor 2024- 2025

We werken het komende schooljaar aan de volgende ambitiekaarten:

- a. Veiligheid -> Gedrag – invoering van Kindbegrip
- b. Leerkrachtvaardigheden (instructievaardigheden EDI en Coöperatief leren)
- c. Pilot Inclusief onderwijs
- d. Visie op Handschrift t.o.v. ICT
- e. Wereldoriëntatie

Veiligheid

We vinden het belangrijk om een veilige school te zijn. Dit bieden we met de methode Kwink. Dit zijn lessen waar de leerlingen o.a. leren gevoelens te benoemen en grenzen te stellen. Dit jaar willen we dit LVS Kindbegrip implementeren, het is een leerlingvolgsysteem waarbij leerkrachten inzicht krijgen in de sociale interacties. We signaleren het gedrag en de werkhouding, analyseren dit en passen ons handelen hierop aan met als doel: het neerzetten van een eenduidig goed en veilig pedagogisch klimaat in de school. Een plek waar leerlingen zich veilig voelen en gezien weten, waarin ze een actievere werkhouding ontwikkelen en eigenaar zijn van hun eigen ontwikkeling.

Bij dat pedagogisch klimaat hoort ook ons gedragsprotocol dit hebben we afgelopen jaar verder aangepast, we werken met een time-in en time-out plek in de klas en in de school middels een buddyklas. Verder maakt het protocol duidelijk welk gedrag gewenst en ongewenst is en wat de aanpak is bij pesten en overschrijding van grenzen. Zie website <https://www.pcb-derank.nl/>

Leerkrachtvaardigheden

We gaan verder met het versterken van leerkracht-vaardigheden, waarvan instructie volgens het EDI-model het belangrijkste onderdeel is en coöperatieve werkvormen zijn toegevoegd. Onze focus in de midden – en bovenbouw ligt op spelling.

Inclusief onderwijs

Afgelopen jaar zijn we gestart met de pilot Inclusief Onderwijs vanuit het Samenwerkingsverband. Ons doel is om leerlingen met een speciale onderwijsbehoeften een passend onderwijsplek aan te bieden op De Rank van groep 1 tot en met groep 8. We streven naar thuisnabij onderwijs voor elke leerling. Onze school kenmerkt zich door een goede ondersteuningsstructuur. Dit maakt dat we deze pilot met vertrouwen uitvoeren en oplossingsgericht denken en werken.

Visie op handschrift t.o.v. ICT

Het afgelopen jaar ontwikkelden we onze visie op ons schrijfonderwijs. Het komende jaar gaan we aan de slag met de het zichtbaar maken van de visie, we onderzoeken of de of de huidige methode past bij de nieuwe visie. We zorgen voor een goede doorgaande lijn van groep 1-8 en we maken keuzes in welke schrijfmaterialen we gaan gebruiken.

Wereldoriëntatie

Ons huidig aanbod is Vierkeer Wijzer, we willen ons verdiepen in thematisch werken, we stellen een visie op en zoeken naar een nieuw passend aanbod.

Ouderbetrokkenheid

We vinden het belangrijk om u als ouders te betrekken bij de schoolontwikkeling van uw kind. We willen werken vanuit de gouden driehoek; leerling, ouders en school. Daarom voeren we startgesprekken, deze vinden plaats tussen ouders, kind en leerkracht in week twee en drie van het schooljaar.

De POP-gesprekken worden vanaf groep 6 gehouden (met ouder, kind en leerkracht). Er wordt dan een persoonlijk ontwikkelingsplan opgesteld waarbij kind en ouders samen kijken waar mogelijk extra aan gewerkt gaat worden.

Opzet hybridegroep (de Kameleongroep)

Het is onze visie en wens dat zoveel mogelijk kinderen onderwijs ontvangen op onze school. Kinderen met speciale onderwijsbehoeftes hebben soms moeite met leren of hebben juist meer uitdaging nodig. We denken ook aan kinderen die erge faalangst hebben of problemen met hun werkhouding of met beheersen van impulsen. Ook hen willen we helpen, niet allemaal individueel, maar juist met anderen samen. Voor de hybridegroep zijn in tijdsblokken twee ruimtes beschikbaar en twee collega's.

De kinderen, die een eigen leerlijn hebben, komen hun instructie in blokken per dag in de hybridegroep halen. Dan heeft de leerkracht in de klas meer tijd voor de andere kinderen en krijgen de kinderen in de hybridegroep de uitleg van hun taak. Daarna gaan ze de lesstof in de eigen groep verwerken. Na de eerste pauze zijn de kinderen aan de beurt die meer dan de 'gewone' lesstof nodig hebben, zij gaan minimaal twee blokken per week aan de slag in de hybridegroep. De kinderen die extra begeleiding krijgen rond gedrag ontvangen dat op twee middagen in de hybridegroep. Juf Judith, de gedragspecialist, zal die inhoud verzorgen. Juf Jolanda gaat voornamelijk aan de slag in de hybridegroep onder begeleiding van juf Judith (IB). Als uw kind in de hybridegroep

Doorstroomtoets

Vandaag de dag is een groep kinderen een samensmelting van verschillen: hoog-, gemiddeld- en minderbegaafden, vluchtelingen, statushouders en (mede)Nederlanders zitten bij elkaar in een groep. In het kader van Passend Onderwijs - zoveel mogelijk kinderen thuisnabij onderwijs geven - zitten er ook kinderen met speciale onderwijsbehoeftes op het gebied van leren en gedrag in een groep. Dat geldt ook voor De Rank.

Dit gegeven maakt de uitstroom van de kinderen naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs zeer divers. Door alleen aan de uitstroomgegevens naar voortgezet onderwijs de kwaliteit van een school af te meten wordt aan veel scholen tekortgedaan en kunnen ouders verkeerde conclusies trekken.

In 2016 heeft De Rank gekozen voor de eindtoets Route 8 af te nemen, een digitale, adaptieve toets. Dit heet de doorstroom toets en deze wordt in februari afgenomen. De leerlingen kunnen zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Deze verandering is doorgevoerd om alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur te geven. En op het voor hen best passende niveau. De Wet doorstroomtoetsen po is in februari 2022 aangenomen door de Eerste Kamer. De nieuwe data zijn opgenomen in de jaarplanning hieronder.

Tijdens het maken van de toets wordt het niveau aangepast aan het niveau van de leerling. De kinderen maken dus een eigen toets en worden persoonlijk uitgedaagd. Onderdelen van de Route 8 toets zijn: taal, rekenen en functioneren (optioneel). Bij het onderdeel taal worden de onderdelen

leesvaardigheid, taalverzorging, woordenschat, begrippenlijst en luistervaardigheden getoetst. Bij rekenen zijn dit de onderdelen getallen, verhoudingen, meten en meetkunde en verbanden. Bij functioneren (optioneel) worden de onderdelen zelfconcept en werkhouding bekeken. De gemiddelde totaalscore van de doorstroomtoets Route 8 is berekend door Route 8 (A-vision) en is ook te vergelijken met andere doorstroomtoetsen.

De conclusie is dat De Rank op of net boven het landelijk gemiddelde scoort. De Rank heeft al jaren een basisarrangement en dat betekent dat er geen aanleiding is om zich zorgen te maken met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs en het pedagogisch klimaat. De tevredenheidsonderzoeken geven ook een voldoende tot goed resultaat. Op de site van de onderwijsinspectie vindt u de meest actuele beoordeling van de kwaliteit van ons onderwijs door inspectie.

Onderwijsplanning

Onderstaande planning is bedoeld voor alle bij de school betrokkenen. Voor dit rooster geldt; onder voor behoud. In de nieuwsbrieven informeren wij steeds over de actuele stand van zaken per maand.

Onderwijsplanning 2024-2025

week	datum		Extern met ouders
35-1	26-31 aug	Do 29	Informele inloop na de vakantie Rankklank 1
36-2	2-6 sep		Startgesprekken
37-3	9-13 sep		
38-4	16-20 sep	Ma 16 en Di 17 Di 17	Studiedag - de leerlingen zijn vrij Informatieavond VO groep 8
39-5	23-27 sep	Do 26	Rankklank 2
40-6	30 sep-4 okt	2-13 oktober Di 1 Zo 6	Kinderboekenweek 2-13 oktober Ouderavond groep 5-8 Social Media Kerk en schooldienst
41-7	7-11 okt		
42-8	14-18 okt		
43-9	21-25 okt	Do 24	Rankklank 3
44	28 okt-1 nov		
45-10	4-8 nov		Groot overleggen 1
46-11	11-15 nov		Inloopmiddag Gesprekken (voor lln. extra ondersteuning) POP gesprekken (groep 8 +lln)
47-12	18-22 nov		
48-13	25-29 nov	Do 28	Rankklank 4
49-14	2-6 dec	Do 5	Sinterklaasfeest (groep 1-2-3 12.00 uit)
50-15	9-13 dec		
51-16	16-20 dec	Do 19 Vr 20	Kerstfeest onderbouw Rankklank 5 Leerlingen 12.00 uit

52/1	23 dec-3 jan		
2-17	6-10 jan		
3-18	13-17 jan		
4-19	20-24 jan		LIB afname
5-20	27-31 jan	Do 30 Vr 31	LIB afname Rankklank 7 Aanmelding PRO
6-21	3-7 feb	Woe 5 Do 6	Doorstroomtoets Leerlingen vrij
7-22	10-14 feb	Vr 14	Groot overleggen 2 Rapporten
8-23	17-21 feb		Rapportgesprekken POP gesprekken
9	24-28 feb		
10-24	3 -7 mrt	Do 6	Rankklank 8
11-25	10-14 mrt	WO 12	Biddag
12-26	17-21 mrt		Definitief advies gesprekken groep 8
13-27	24-28 mrt		Aanmeldweek VO
14-28	31 mrt-4 apr	Do 3	Rankklank 9
15-29	7-11 apr		
16-30	14-18 apr	Week Week Week Do 17 Vr 18	Inloopmiddag Gesprekken (lln. Extra ondersteuning) Groot overleggen 3 Koningsspelen Vrij
17 en 18	21 apr – 2 mei		
19-31	5- 9 mei	Ma 5	Vrij
20-32	12-16 mei	Do 15	Rankklank 10
21-32	19-23 mei		
22-34	26-30 mei	Do 29 Vr 30	Vrij Vrij
23-35	2-6 juni	Woe 4- Vr 6 Vr 6	Kamp groep 8 Schoolreis
24-36	9-13 juni	Ma 9 Do 12	Vrij LIB afname Rankklank 11
25-37	16-20 juni	Do 19	LIB afname Studiemiddag, leerlingen vrij vanaf 12.00 uur
26-38	23-27 juni		
27-39	30 juni-4 juli	Do 3 Vr 4 Vr 4	Rankklank 12 Groot overleggen 4 Rapporten Schoolvoetbal
28-40	7 – 11 juli	Week Week	Facultatieve rapportgesprekken POP gesprekken
29-41	14-18 juli	Di 15 Do 17 Vr 18	Musical en afscheid groep 8 Wennen in de nieuwe groep Leerlingen 12.00 uit

